






SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi

Budget 2023





Negoziazione effettuata il 18/05/23 11:56:46

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Simone Gepponi (in sostituzione di Giovanni Scartoni)				24/05/23 11:59:40	
Assegnatario			Firma	Data	
Giovanni Scartoni				19/05/23 09:56:57	

		Totali				100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				18,00	18,00		
A5		Attività Gestionale di Supporto				15,00	15,00		
	AZ_A5_566a	Realizzazione di uno specifico MEV (manutenzione evolutiva) per la piattaforma Canopo in modo da ottenere un cruscotto per la gestione di rapporti di analisi della legionella. Disponibilità del cruscotto per i responsabili di presidio		>=	100	15	15		Resp.le Struttura
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				3,00	3,00		
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	94,48	>=	100	2	2	Risultato anno precedente 2021	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=	3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				48,00	50,00		
B1		Qualità e Accreditamento				5,00	5,00		
	AZ_B1_181	Redazione di N. procedure tecnico-amministrative per il percorso di certificazione di qualità.		>=	2	5	5		Resp.le Percorso qualità strutture tecnico amministrative
B3		Formazione				14,00	26,00		
	AZ_B3_102	Realizzazione corsi antincendio a rischio elevato di 16 ore, per 700 lavoratori in servizio presso strutture classificate a Rischio Alto. N° di lavoratori formati %		>=	90	14	26		Resp.le Struttura






SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi

Budget 2023

Totali					100,00	100,00			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			48,00	50,00			
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	4,00			
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura
B5		Prevenzione e Sicurezza			25,00	15,00			
	AZ_B5_040	Revisione procedura obblighi relativi alla salute e sicurezza dei lavoratori connessi ai contratti. Pubblicazione procedura		>=	100	15	15		Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale
	AZ_B5_042	Elaborazione di una I.O.sulla gestione dei lavoratori/trici con patologie muscoloscheletriche, dal momento dell'accertamento, al sopralluogo congiunto negli ambienti di lavoro, alla condivisione del DVR specifico per il rischio di cui al Titolo VI° ex-D.Lgs 81/08 e s.m.i., fino al rilascio del giudizio di idoneità per questo rischio specifico		>=	100	10	0	In collaborazione co Uoc Servizio sorveglianza sanitaria e co gruppo ERGO	Resp.le Servizio sorveglianza sanitaria






SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			26,00	26,00		
C3		Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative			10,00	10,00		
	AZ_C3_130	Elaborare una procedura aziendale partendo dall' analisi dei bisogni relativi al benessere sul posto di lavoro da parte di lavoratori e lavoratrici dell'Azienda Usi Toscana SudEst contenente: 1) uno strumento, un metodo, al fine di acquisire dati e informazioni 2) la modalità di analisi dei dati emersi sul benessere e clima lavorativo per gruppi omogenei 3) pianificazione degli interventi di miglioramento e successivo loro monitoraggio di efficacia 4) personale coinvolto negli interventi Redazione procedura aziendale che preveda modalità di risposte omogenee su tutto il territorio aziendale. Verifica delle azioni concrete messe in atto nell'anno a seguito della procedura e dell'analisi dei bisogni emersi		>=	100	10		Resp.le Uosd Benessere organizzativo e clima interno
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2		Resp.le Struttura

SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			26,00	26,00		
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			8,00	6,00		
D1		Costi			8,00	6,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	139	<=	102	5	3	Escluso farmaci CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	1.487	<=	1.486	3	3	CdG (DWH-Altri DB)